

ДОГОВОР

№ 20-295 / 20.08.2020 година

Днес, 20.08. 2020 година, в град София, България между:

(1) „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД,

седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписванията с ЕИК 130277958,

представявано от Виктор Митовичев Станчев – Член на УС, редовно упълномощен за сключване на договора с решение, отразено в т. 14 от Протокол № 520/ 30.06.2020 г. от проведено заседание на Управителния съвет на дружеството, наричано за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна,

и

(2) „ИВТ КОНСУЛТ“ ЕООД

седалище и адрес на управление: гр. София 1618, бул. „Александър Геров“ № 15, ет. 1, вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписванията с ЕИК 131127235, представявано от Иван Владимиров Танкишев – управител, адрес за кореспонденция: гр. София 1618, бул. „Александър Геров“ № 15, ет. 1, тел.: 02/ 992 75 79, факс: 02/ 992 75 89, ел.адрес/ел.поща: ivtconsulteood@gmail.com, наричано за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в резултат на проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с референтен № PPS 20-009 и предмет: „Оценка на съответствието на инвестиционни проекти и упражняване на строителен надзор по смисъла на чл. 166 от ЗУТ по отношение на конкретни инвестиционни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, уникален номер в Регистъра на обществените поръчки към АОП - 01467-2020-0008, обособена позиция № 2 – **Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор по смисъла на чл. 166 от ЗУТ за обект: „Демонтаж на стара, доставка и монтаж на нова елегазова комплектна разпределителна уредба 110 kV в подстанция „Гео Милев“ и след представяне на гаранция за изпълнение в размер на 217,50 лв. (двеста и седемнадесет лева и петдесет ст.), се сключи настоящият договор за следното:**

РАЗДЕЛ 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема и се задължава да извърши за обект: „Демонтаж на стара, доставка и монтаж на нова елегазова комплектна разпределителна уредба 110 kV в подстанция „Гео Милев“, при условията на настоящия договор, следните услуги:

1.1.1. оценяване на съответствието на инвестиционния проект с основните изисквания към строежите съгласно чл. 142 и чл. 166 от Закона за устойство на територията (ЗУТ) и изготвяне и представяне на комплексен доклад;

1.1.2. проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти, с които се осигурява изпълнението на основните изисквания към строежите в съответствие с изискванията на наредбата по чл. 9, ал. 2, т. 5 от Закона за техническите изисквания към продуктите, при упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1 от ЗУТ;

1.1.3. упражняване на строителен надзор при изпълнение на строително – монтажни работи на обекта в съответствие с изискванията на ЗУТ и подзаконовите нормативни актове; съставяне на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, както и съставяне, попълване и заверяване на заповедната книга на строежа; подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, съгласно изискванията на законовите разпоредби, включително Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството; изготвяне на окончателен доклад за въвеждане на строежа в експлоатация; изготвяне и регистриране на технически паспорт, съгласно чл. 176а и чл. 176б, ал. 1 от ЗУТ и чл. 2, ал. 1, т. 1 от Наредба № 5/ 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите; процедиране издаването на разрешение за ползване на обекта, включително всички съпътстващи ги дейности;

1.1.4. всички организационни и административни дейности, свързани с изпълнението на дейностите по предходните точки, както и оформяне и окомплектоване на строителните книжа съгласно законовата уредба.

1.2. Изпълнението на предмета на настоящия договор се възлага в зависимост от възлагането и изпълнението на свързаните с неговото изпълнение договори – за проектиране и строителство.

1.3. Възлагането на изпълнението на договора се осъществява чрез документ за възлагане на изпълнението, подписан от двете страни. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да започне изпълнението на консултантската услуга на датата, посочена в документа за възлагане на изпълнението.

1.4. Услугите се извършват в съответствие с Техническите изисквания, посочени в **Приложение № 2**, неразделна част от договора и при спазване на нормативните изисквания.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. При осъществяване предмета на настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на действително извършените и приети дейности, в които са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за осъществяването им, но общо за предмета на Договора не повече от **4 350,00 лв.** /четири хиляди триста и петдесет лева/ без ДДС, както следва:

2.1.1. За изготвяне на комплексен доклад за оценяване на съответствието на инвестиционния проект с основните изисквания към строежите, съгласно чл. 142 и чл. 166 от ЗУТ **850,00 лв.** /осемстотин и петдесет лева/ без ДДС;

2.1.2. За проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти, с които се осигурява изпълнението на основните изисквания към строежите, съгласно чл. 166, ал. 1 от ЗУТ през цялото време на изпълнение на обекта **650,00 лв.** /шестстотин и петдесет лева/ без ДДС;

2.1.3. За упражняване на строителен надзор по време на строителството съгласно чл. 168 от ЗУТ при изпълнение на обекта **1 680,00 лв.** /хиляда шестстотин и осемдесет лева/ без ДДС;

2.1.4. За изготвяне на окончателен доклад съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за обекта **680,00 лв.** /шестстотин и осемдесет лева/ без ДДС;

2.1.5. За изготвяне и регистриране на технически паспорт, съгласно чл. 176а и чл. 176б, ал. 1 от ЗУТ и чл. 2, ал. 1, т. 1 от Наредба № 5/ 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите на обекта **250,00 лв.** /двеста и петдесет лева/ без ДДС;

2.1.6. За процедуриране издаването на разрешение за ползване на обекта **240,00 лв.** /двеста и четиридесет лева/ без ДДС.

2.2. В цените по предходните точки са включени всички преки и непреки разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързани с изпълнението на предмета на поръчката, включително транспортни и организационни, свързани с огледи, проучвателни работи, както и административни дейности, свързани с оформяне и окомплектоване на строителните книжа с всички реквизити съгласно законовата уредба, и др. Таксите за съгласуване със съответните инстанции съгласно действащото законодателство не са включени в стойностите по предходната т. 2.1. Цените са окончателни и няма да бъдат променяни по време на действие на договора.

2.3. Плащанията се извършват след съставяне и подписване на двустранен протокол, изготвен по реда на т. 4.4, за приемане на действително извършените дейности по всеки документ за възлагане на изпълнението, ако дейностите по съответния документ за възлагане на изпълнението са изпълнени съгласно техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и съответните нормативни разпоредби и след представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на фактура, както следва:

2.3.1. Плащането на цената по т. 2.1.1. се извършва след издаване на разрешение за строеж и получаването му от възложителя;

2.3.2. Плащането на цената по т. 2.1.2., 2.1.3., 2.1.4., 2.1.5. и 2.1.6. се извършва след получаването от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на разрешение за ползване на обекта.

2.4. Срокът за плащане на извършената работа се осъществява до **60 (шестдесет) календарни дни** от датата на получаването от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на фактура, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ въз основа на двустранно подписан протокол, изготвен по реда на т. 4.4. за приемане на действително извършените и приети работи. Датата на фактурата не може да е по-ранна от следните дати:

- за плащането на цената по т. 2.1.1. – от датата на разрешението за строеж;

- за плащането на цената по т. 2.1.2., 2.1.3., 2.1.4., 2.1.5. и 2.1.6. – от датата на получаването от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на разрешение за ползване на обекта.

2.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща таксите, свързани с изпълнение предмета на договора, за съгласуване и одобряване пред всички контролни и съгласувателни инстанции, в срок от **30 (тридесет) дни** след предоставяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на фактура или разходооправдателен документ, издаден на

името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, удостоверяващ извършено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ плащане в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2.6. Всички плащания по този договор се извършват по банков път по посочената банкова сметка в издадената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура.

2.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приспада (прихваща) дължимата от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка по настоящия договор от дължимо плащане по предмета на договора.

2.8. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение и частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя, както следва:

1. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му.

2. Към искането по т. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

РАЗДЕЛ 3. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. Срокът за изпълнение предмета на настоящия договор е до окончателното приключване на строително-монтажните работи на обект: „Демонтаж на стара, доставка и монтаж на нова елегазова комплектна разпределителна уредба 110 kV в подстанция „Гео Милев“ и се определя от продължителността на проектите и строително-монтажните работи на обекта, технологичния срок за окончателно оформяне на строителните книжа и издаване на разрешение за ползване на строежа, но не повече от **48 месеца** от датата на сключването му.

3.2. Сроковете за изпълнение по всеки документ за възлагане на изпълнението се посочват в документа за възлагане на изпълнението в зависимост от възложеното и са както следва:

3.2.1. Срок за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствие на инвестиционния проект с основните изисквания към строежите, съгласно чл. 142 от ЗУТ – **до 10 (десет) работни дни** след предоставяне от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на документ за възлагане на изпълнението, придружен с проектната документация;

3.2.2. Срок за откриване на строителна площадка – **до 10 работни дни** след предоставяне от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на документ за възлагане на изпълнението, придружен с Разрешение за строеж (РС);

3.2.3. Срок за изготвяне на технически паспорт – **до 10 работни дни** след подписване на констативен Акт 15 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

3.2.4. Срок за изготвяне на окончателен доклад съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ – **до 10 работни дни** след подписване на констативен Акт 15 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

3.2.5. Срокът за всички останали дейности при изпълнение на настоящия договор се определя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в съответния документ за възлагане на изпълнението.

3.3. Срокът по всеки документ за възлагане на изпълнението започва да тече от датата на подписването му от двете страни, освен ако не е уговорено друго. Срокът не тече през времето, когато Проектантът по искане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отстранява пропуски и несъответствия в проектите, представени за оценка на съответствието.

3.4. В случай, че по непредвидени обстоятелства се наложи спиране на строителните работи, за което се съставя тристранен протокол между представители на Строителя, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, срокът за изпълнение на договора се удължава с времетраенето на периода, през който не е работено.

РАЗДЕЛ 4. ВЪЗЛАГАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

4.1. Изпълнението на предмета на настоящия договор се възлага в зависимост от готовността за възлагане и изпълнение на свързаните с изпълнението на настоящата поръчка договори – за проектиране и строителство.

4.2. Възлагането на конкретните видове услуги, предмет на договора, се осъществява с документ за възлагане на изпълнението. Документът за възлагане на изпълнението се подписва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или се изпраща подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на факс или електронен адрес на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочени в настоящия договор. Документът за възлагане, изпратен по факс или електронен адрес на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се счита за редовно връчен, ако е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до **три работни дни** да го потвърди като го върне подписан по същия ред.

4.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя документ за възлагане на изпълнението, в който се посочват конкретните видове дейности, които се възлагат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, сроковете за изпълнението им, документацията, която се предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и друга информация, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай че е налична и необходима за изпълнението на работите по документа за възлагане на изпълнението.

4.4. След завършване на работите по съответен документ за възлагане на изпълнението, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отправя писмена покана до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съставяне на двустранен протокол за приемане. Приемането на изпълнените конкретни видове дейности по всеки документ за възлагане на изпълнението се осъществява с приемателен протокол, подписан между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4.5. Подписването на протокола по т.4.4 без забележки, е основание за плащане по реда на раздел 2 по-горе.

РАЗДЕЛ 5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверки и да изисква пълна информация относно хода на изпълнение на услугите, предмет на договора.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да търси имуществена отговорност за претърпени вреди и пропуснати ползи, настъпили вследствие виновно действие или бездействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на задълженията по този договор, надвишаващи размера на неустойката. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои неустойките по този договор от гаранцията за изпълнение или от дължимо плащане.

5.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да съдейства на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при осъществяване на задълженията му във връзка с изпълнението на договора, а именно да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

5.3.1. пълен комплект проекти за обекта, съобразно нормативните изисквания;

5.3.2. договорите и допълнителните споразумения към тях с фирмата, която ще изпълнява строителството.

5.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поема разходите за съгласуване и одобряване на изискуемите, съгласно действащото законодателство и свързани с изпълнението на предмета на настоящия договор документи пред всички контролни и съгласувателни инстанции.

5.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение в срокове и при условията, определени с настоящия договор.

5.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да подписва строителните книжа и документи съгласно Наредба № 3/2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и при условията на ЗУТ.

5.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ в срок от 10 (десет) дни след подписване на договора предоставя списък на длъжностните лица, които ще осъществяват контакти от негова страна с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнението на договора.

РАЗДЕЛ 6. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши от името и в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в съответствие с т. 1.1 от настоящия договор и с **Приложение № 2** към същия, оценяване на съответствието на инвестиционния проект с основните изисквания към строежите, проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти, упражняване на строителен надзор и подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, изготвяне и регистриране на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, процедиране издаването на разрешение за ползване на обекта, както и всички организационни и административни дейности свързани с изпълнението им, оформяне и окомплектоване на строителните книжа съгласно законната уредба.

6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да състави протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, както и съставяне, попълване и заверяване на заповедната книга на строежа и да подписва всички необходими документи съгласно изискванията на законовите разпоредби, включително Наредба 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (обн. ДВ. бр.72 от 15 Август 2003 г. с последващите изменения и допълнения) и при условията на ЗУТ, с които нормативно се освидетелства изпълнението на СМР, с оглед отговорността му по окончателното документизиране на завършения строеж.

6.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да подписва документите за възлагане на изпълнението и да изработва възложеното му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в договорения срок.

6.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва дейностите така, че да отговарят на действащите нормативни изисквания.

6.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при изпълнение на предмета на договора да спазва разпоредбите на ЗУТ, Наредба № 8 за правила и норми за разполагане на технически проводни и съоръжения в населени места, Наредба № 16 за сервитутите на енергийните обекти, Наредба № РД-07/8 от 20 декември 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа, Наредба №14 от 15.06.2005г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за производство, преобразуване, пренос и разпределение на електрическа енергия, Наредба № 3/21.07.2004 г. за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и за въздействията върху тях, Наредбата № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти; Наредба № 5/28.12.2006 за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ, Наредба № ІЗ-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, нормативната уредба за опазване на околната среда и водите, както и другите нормативи действащи в тази област, правилниците по техническа безопасност и охрана на труда, Наредба № 3/2004г. за устройството на електрическите уредби и електропроводни линии /НУЕУЕЛ/, Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и др. нормативни документи, имащи отношение към предмета на договора.

6.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за законосъобразността, качеството, пълнотата и приложимостта на извършваните от него работи.

6.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при изпълнение на задълженията си по извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти с основните изисквания към строежите:

6.7.1. Да приема с приемо-предавателен протокол, подписва и изпълнява представените от лицата, посочени по реда на т. 5.7, документи за възлагане на изпълнението, подписани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, придружаващи предадените му от тях проекти.

6.7.2. Да не приема проекти, които не са придружени с документи за възлагане на изпълнението, подписани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6.7.3. Да изисква от Проектанта да отстранява допуснатите пропуски и несъответствия в проектите, представени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за оценяване на съответствието, като за целта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено Проектанта, с копие до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – чрез протоколи или писма, като в тях поставя срок за отстраняване на недостатъците. В случай, че при оценката на съответствието на представените проекти се окаже, че не може да бъде дадена положителна оценка на съответствието, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да даде писмени указания и предписания на проектанта за отстраняването на пропуските и да разгледа и оцени отново коригираните проекти, без да му се дължи допълнително заплащане, освен уговореното в т. 2.1.1.

6.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при изпълнение на задълженията си по упражняване на строителен надзор при изпълнение на строително – монтажни работи на обекта в съответствие с изискванията на ЗУТ и подзаконовите нормативни актове да извършва:

6.8.1. Проверка за наличност на необходимите документи за законовото започване на строителството и съдействие за тяхното набавяне.

6.8.2. В **тридневен срок** от съставянето на протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, да завери заповедната книга на строежа и да уведоми писмено в **7-дневен срок** от заверката общината, специализираните контролни органи и регионалната дирекция за национален строителен контрол.

6.8.3. Да осъществява ежедневен контрол на строителния процес за съответствието на строежа с действащите норми и правила за изпълнение на строително-монтажни работи и за спазване на изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ и одобрения инвестиционен проект.

6.8.4. Да взема решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и да дава предписания свързани с дейността му, които ще бъдат задължителни за строителя-изпълнител.

6.8.5. Да нарежда спиране на процеси, видове работи или доставки, ако установи неспазване на проектни решения, условията за безопасност или държавни нормативи. При нарушаване на техническите правила и нормативи, да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК).

6.8.6. Да следи за спазването на съгласувания строителен график, да оценява забавата и да определя какви мерки трябва да се вземат в това отношение. Съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да нарежда

извършването на изменения в графика или да взема решения по такива изменения, предлагани от строителя.

6.8.7. Да подпише констативен акт обр.15 съгласно Наредба 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ, с който се удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ и условията на настоящия договор.

6.8.8. Да осигурява всички необходими становища от специализираните контролни органи, свързани със законосъобразното изпълнение на строежа и готовността му за въвеждане в експлоатация. При необходимост на заплащане на такси, свързани с изпълнението на предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ги заплати и да получи за тях фактура и други разходооправдателни документи на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6.8.9. Да изготви Окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ в срока по 3.2.4. от договора. Докладът се представя на хартиен носител в 3 (три) екземпляра, всеки от които е придружен от електронен носител във формат "pdf" и "doc", съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се предоставя на CD.

6.8.10. Да изготви технически паспорт за строежа в два оригинални екземпляра на хартиен и електронен носител, на основание чл. 176а от ЗУТ и съгласно изискванията на Наредба № 5/ 28.12.2006 год. за техническите паспорти на строежите в срока по 3.2.3. от договора.

6.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- да изисква присъствието на Проектанта, когато това се налага, както и когато се съставят задължителните актове и протоколи с негов подпис.
- да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на работата;
- да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на работата в срок;
- да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ уговореното възнаграждение.

6.10. Всички санкции, наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от общински или държавни органи, които са причинени от неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и са във връзка с възложената работа са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да внесе от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в съответните общини, Регионални дирекции за национален строителен контрол (РДНСК) и контролни органи изготвените от него документи.

При необходимост от заплащане на такси, свързани с изпълнението на предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ги заплати и да получи за тях фактура и други разходооправдателни документи на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури квалифициран персонал за изпълнение на работите, предмет на договора, като за срока на договора се задължава да разполага с необходимия екип от технически лица и служители, както и съответния персонал, ангажиран с изпълнение на административни и организационни дейности.

6.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигурява на обекта постоянно присъствие на лицата, упражняващи строителен надзор по съответните специалности, за времето, през което се изпълняват съответните строително-монтажни работи.

6.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да контролира качеството на влаганите строителни продукти, като изисква от строителя декларации за съответствие, сертификати и протоколи от контролните изпитания на вложените в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност.

6.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по време на изпълнение на строителните работи е длъжен да не допуска повреди или разрушаване на инженерната инфраструктура в и извън границите на обекта, при осъществяване на действия по изпълнение на договора. В случай, че по своя вина ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ причини щети, то възстановяването им е за негова сметка.

6.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидна застраховка за професионална отговорност за вреди, причинени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им, съгласно чл. 171 от ЗУТ през целия срок на договора за втора категория строежи. При последваща актуализация на своята застрахователна полица, след изтичането на срока на нейната валидност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в 3-дневен срок от подписването на полицата, да изпрати копие от нея на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховката, той може да спре всички плащания, които дължи, до предоставянето на валидна полица за професионална отговорност от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа през целия срок на действие на договора лиценз/удостоверение за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1 от ЗУТ.

6.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва приложените към договора Етични правила – **Приложение № 4**, като се задължава да ги сведе до знанието на своите служители и/или подизпълнители. Етичните правила се подписват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ едновременно с подписването на този договор, като с подписването им ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се съгласява с тях и се задължава да ги спазва при изпълнение на дейностите по предмета на договора, както и да обезпечи спазването им от своите работници или служители или подизпълнители, ангажирани с изпълнението на поръчката по предмета на договора.

6.19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигурява всички необходими становища от специализираните контролни органи, свързани със законосъобразното изпълнение на строежа и готовността му за въвеждане в експлоатация, комплектова цялата необходима документация по време на строителния процес – актове, протоколи, изпитвания и измервания, сертификати за вложени материали, декларации за съответствие и др. и да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за липсващи документи, както и съдейства за тяхното набавяне, а към момента на въвеждане на строежа в експлоатация предава на възложителя оригиналите на всички строителни книжа и други документи за строежа под опис.

6.20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва клаузите за координиране на мерките за осигуряване на безопасност на труда, посочени в раздел 11 на настоящия договор, както и да обезпечи и осигури спазването им от своите служители, подизпълнители или др. лица, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на дейности по предмета на поръчката. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за спазване на изискванията за безопасност на труда и пожарната безопасност при изпълнение на поетите с настоящия договор работи, включително когато тяхното изпълнение е задължение за неговите работници или служители, натоварени с изпълнението, или подизпълнители.

6.21. При изпълнение на дейностите по настоящия договор кореспонденцията с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ще се осъществява на адрес: гр. София 1618, бул. „Александър Геров“ № 15, ет. 1, тел.: 02/ 992 75 79, факс: 02/ 992 75 89, GSM 0878 77 45 20 и e-mail: ivtconsulteood@gmail.com. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при промяна на посочените средства за комуникация да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в **тридневен срок** от настъпване на промяната.

6.22. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изпълнил част от работата и понататъшното изпълнение на задачата се окаже невъзможно поради причини, за които той и/или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не отговарят, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи възнаграждение в размер само за изработената част от задачата, съгласно съставения и подписан за това от упълномощени представители на страните по договора констативен протокол за обема на изпълнената работа и дължимите суми за нея.

6.23. За извършване на работите по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да използва подизпълнител/и.

6.23.1. В случай че ще използва подизпълнители, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до **14 (четирнадесет) дни**, считано от датата на сключване на настоящия договор да сключи договор/и за подизпълнение с посоченият/е подизпълнител/и.

6.23.2. В случай че ще използва подизпълнители, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до **3 (три) дни** от датата на сключване на договора/ите за подизпълнение да изпрати копие на договора на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 14 от ЗОП.

6.23.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да възлага изпълнението на една или повече от работите, включени в предмета, на лица, които не са подизпълнители. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

6.23.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да замени подизпълнителя/ите по т. 6.23. или да включи подизпълнител/и по време на изпълнение на договора при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

6.23.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако подизпълнителят превъзлага една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

6.23.6. В случаите по т. 6.23.4 и т. 6.23.5 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение и изпраща копие на договора с новия подизпълнител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до **3 (три) дни** от датата на сключване заедно с всички документи за подизпълнителя/ите, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП.

6.23.7. Сключване на договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на настоящия договор. Използване на подизпълнител/и не изменя задълженията на

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията на подизпълнителя/ите като за свои действия.

6.23.8 Приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите.

6.24. Предвид задълженията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в качеството му на лицензиант за дейността „разпределение на електрическа енергия“ за територията посочена в лицензията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да третира конфиденциалната информация, предоставена му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с оглед изпълнение предмета на договора, като поверена търговска тайна с най-строга конфиденциалност, да не съобщава тази информация на трети страни, доколкото друго не е предвидено от императивни норми на закона и да вземе всички необходими предпазни мерки, за да не могат неупълномощени лица да узнаят за нея. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи опазването на конфиденциалната информация по настоящия договор и от своите подизпълнители (когато е наел такива), като при разпространяване или допускане на разпространението на такава информация от подизпълнител/и, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6.25. Независимо от по-горе споменатото, Конфиденциална информация може да бъде споделена с трети страни, при условие че споделянето е необходимо с оглед изпълнение на задълженията по договора, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема ангажимент да обвърже тези трети страни със задълженията относно конфиденциалността на информацията, произтичащи от настоящия договор.

6.26. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители /ако при изпълнението на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнители/, са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

(2) При и по повод изпълнението на предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва:

- а) Закона за опазване на околната среда (Обн. ДВ. бр. 91 от 25 Септември 2002 г.);
- б) Закона за управление на отпадъците (Обн. ДВ. бр. 53 от 13 Юли 2012 г.);
- в) Закона за биологичното разнообразие (Обн. ДВ. бр. 77 от 9 Август 2002 г.);
- г) Закона за защитените територии (Обн. ДВ. бр. 133 от 11 Ноември 1998 г.);
- д) Закона за културното наследство (Обн. ДВ. бр. 19 от 13 Март 2009 г.).

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи спазването на описаните в предходната алинея нормативни актове и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на договора или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) На основание Закона за културното наследство /ЗКН/ в случаите на извършване на строително-монтажни работи, свързани с разкопаване на земни пластове и земна повърхност /т.нар. изкопни работи/ и/или друг вид въздействие върху земната повърхност, земната основа и земните недра, във връзка с изпълнението на предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при откриване/установяване на вещи и предмети, структури и находки – заровени в земята, заздани или скрити по друг начин, наподобяващи и имащи признаците на археологически обекти и/или културни ценности:

- а) незабавно да спре/преустанови строителните работи на основание чл. 160, ал. 2 от ЗКН;
- б) да запази вещта във вида и състоянието, в които е намерена, до предаването ѝ на компетентните органи;
- в) при наличие на обстоятелства, застрашаващи намерената вещ/находка от увреждане под влияние на климатични, метеорологични или други фактори, както и действия и посегателства от трети лица, да предприеме незабавни действия по обезопасяването ѝ по начин, който да не доведе до нейното увреждане;
- г) при възможност да направи снимков материал на откритата находка/вещ;
- д) в деня на откриването на вещта/ите да уведоми незабавно водещият строежа експерт „инвеститорски контрол“ и/или ръководител ОЦ в Дирекция „Реализация на инвестициите“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като им предостави и снимковия материал, в случай, че такъв е наличен, за предприемане на съответните мерки и действия по реда на действащата Процедура рег. № 219/2017г. за действия при установяване на културни ценности и археологически находки при извършване на строително-монтажни работи по енергийни обекти и съоръжения, свързани с разкопаването на земни пластове, одобрена от Възложителя.

е) в случаите на предстоящи строително-монтажни работи, за които са налице предварителни данни за наличие на археологически обекти в съответната територия, задължително строителните дейности ще се предхождат от предварителни археологически проучвания, с които при необходимост и преценка на компетентните органи, се провеждат спасителни разкопки преди на началото на строителните работи.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи спазването на описаните в предходната алинея задължения и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на договора или подизпълнители. За

неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е запознал със съдържанието на по-долу посочените клаузи на договора за социална отговорност и ще спазва същите при или по повод на изпълнението на предмета на договора, като декларира:

а) че ще спазва човешките права, като признава и ще прилага Всеобщата Харта за правата на човека на ООН и гарантира, че дружеството му по никакъв начин не е замесено в нарушения на човешките права;

б) че не е ползвал, не ползва и няма да се ползва от детски и принудителен труд, като за целта Изпълнителят се задължава за срока на действие на договора да не използва или допуска детски, принудителен или друг недобровolen труд съгласно Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO) във връзка или по повод на изпълнението на предмета на договора и гарантира, че стриктно ще спазва изискванията на Кодекса на труда;

в) липса на дискриминация или тормоз на работното място, като гарантира недопускане на физически, психически, сексуален или словесен тормоз, дискриминация или злоупотреба поради пола принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед;

г) че ще прилага правилата за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд на работното място, като за целта гарантира безопасни и здравословни условия на труд за своите служители и служителите на подизпълнителите и спазване на прилаганите за това закони и правилници, както и осигуряване на свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящи лични предпазни средства, както и гарантира изпълнение на всички изисквания на приложимите нормативни документи за безопасно изпълнение на задълженията, както и че ще спазва всички предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вътрешно-фирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на договора, гарантира също така осигуряването на квалифициран персонал и провеждане на обучения и инструктажи по техника на безопасност;

д) че ще спазва приложимите Трудови и социално правни разпоредби, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на договора ще спазва действащите трудови, социални и осигурителни норми на действащото българско законодателство;

е) че ще полага всички грижи за защита и опазване на околната среда, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на договора ще спазва приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при изпълнение предмета на договора ще бъдат преценявани икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин ще бъдат взети предвид принципите на устойчивото развитие, както и гарантира, че при изпълнението на договора няма да допуска замърсяване на околната среда, ще минимизира влиянието върху околната среда, предизвикано от съответната дейност и ще организира за своя сметка отстраняване на замърсяването в случай на допускане на такова;

ж) че ще защитава биологичното разнообразие, като за целта гарантира, че при или по повод изпълнението на договора ще опазва и няма да допуска увреждането на биологичното разнообразие;

з) че ще опазва околната среда в зони от «Натура 2000», като за целта гарантира, че ще координира мерките за спазване на законите изисквания в областта на опазването на околната среда при изпълнение предмета на договора, включително в зоните от «Натура 2000» и ще опазва растителните и животински видове, както и местата, които обитават;

и) че ще осигурява намаляването на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии, като за целта гарантира минимизирането на отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата при или по повод изпълнението на договора;

к) че ще прилага в своята дейност високи етични стандарти, като за целта гарантира спазване на високи стандарти на фирмена етика, спазване на съответните национални закони (трудоуправните, разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и недопускане на корупционни схеми, лъжа или изнудване;

л) че ще спазва прозрачни бизнес отношения при осъществяване на своята дейност, като за целта гарантира, че неговите служители и подизпълнители няма да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си;

м) че ще обезпечи в своята дейност правото за провеждане на събрания и стачки, като за целта гарантира, че неговите служители имат възможност в рамките на законите разпоредби на страната, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на декларираните по-горе задължения от всички свои служители или подизпълнители, които са натоварени с изпълнението на договора, като при неизпълнението им ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за причинените вреди, наложени санкции и обезщетения.

(8) При или по повод на изпълнението на предмета на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да спазва установените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ мерки за сигурност на обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като изпълнява указанията на охраната, разпоредбите на органите на МВР и спазва реда за контрол на достъп и пропускателния режим;

б) да не въздейства, по никакъв начин, на изградените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ системи за сигурност, чрез преместване, покриване, препречване или други действия, водещи до елиминирането им или намаляващо тяхната функционално състояние;

в) да не носи и използва оръжие и други общоопасни средства на територията на обекта, да не пипа, проверява или пренася, открити безконтролни пакети и багажи в обекта, като при откриване на такива, предприема мерки за уведомяване на охраната и органите на МВР.

(9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на задълженията по предходната алинея и от страна на неговите служители и подизпълнители, които са ангажирани с изпълнението на договора. При нарушение на тези задължения от служител или подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за констатираното неизпълнение и за вредите, причинени от него.

6.27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на задълженията във връзка с обработването и защитата на лични данни, уговорени в т. 12.8 по-долу от подизпълнителя/ите. В случай на нерегламентирано обработване на лични данни или нарушаване на нормативните изисквания относно тяхната защита от страна на подизпълнителя, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за причинените вреди и за всички наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ имуществени санкции/глоби по правилата на този договор.

РАЗДЕЛ 7. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ

7.1.1. При първи отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да подпише и/или изпълни документ за възлагане на изпълнението, същият дължи неустойка в размер на **25 %** от стойността на договора по т. 2.1., за всеки конкретен случай.

7.1.2. При втори отказ за подписване и/или изпълнение на документ за възлагане на изпълнението, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати едностранно договора, като има право на неустойка за неизпълнение на договорно задължение в размер равен на **50 %** от стойността на договора по т. 2.1.

7.1.3. При непотвърждение (неподписване) от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда и в срока, посочени в т. 4.2. по-горе на документа за възлагане на изпълнението, изготвен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на **5 %** от стойността на договора по т. 2.1. за всеки ден закъснение, за всеки конкретен случай поотделно. Ако потвърждението по т. 4.2 не е получено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ повече от **10 дни**, то се приема за отказ от подписване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се прилага разпоредбата на т.7.1.1. или 7.1.2.

7.2. При забава в изпълнението на всички или някоя от дейностите по документ за възлагане на изпълнението в сроковете и/или с качеството, определени в договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойката за забава в размер на сума, възлизаща на **2 %** на ден от стойността на договора по т. 2.1. за периода на забава, до действителното изпълнение.

7.3. При достигане размер на неустойката по т. 7.2. на **30 %** от стойността на договора по т. 2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати договора съгласно т. 10.2.3. по-долу.

7.4. При некачествено извършване на някоя от работите по договора, освен задължението за отстраняване на недостатъците, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка по т. 7.2. в случай, че отстраняването им води до забава.

7.5. Ако недостатъците, констатирани при приемането на работите или по време на гаранционните срокове по т. 9.1., не бъдат отстранени в договорените срокове, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани недостатъците за своя сметка, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи удвоения размер на разноските, направени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по отстраняването.

7.6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да заплати неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на **50 %** от стойността на договора по т. 2.1. в следните случаи:

1. Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или Държавната приемателна комисия /ДПК/ и/или ДНСК и/или органът, издал разрешението за строеж, установи несъответствие на изпълнения строеж със съставените актове и протоколи по време на строителството и/или съставения окончателен доклад;

2. Ако в съставените окончателен доклад, актове и протоколи по време на строителството не са отразени:

а) работи, изпълнени в нарушение на правилата за изпълнение на строително-монтажните работи;

б) неизвършени или незавършени работи;

в) липсата на документи, удостоверяващи съответствието на вложените строителни продукти с основните изисквания към строежите.

3. При неизпълнение на задължението по т.6.17 и прекратяване на лиценза/удостоверението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7.6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да заплати неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на **25 %** от стойността на договора по т. 2.1. в следните случаи:

1. При неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за подновяване и/или поддържане на професионалната застраховка по т.6.16.

2. При всяко установяване на неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по т. 6.12. от настоящия договор.

7.7. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си по т. 6.24. и т. 6.25. от настоящия договор, то той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на **50 %** от стойността на договора по т. 2.1.

7.8. В случай, че неустойката по т. 7.7. не покрива напълно щетите, претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в резултат на неизпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му по т. 6.24. и т. 6.25., то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да потърси правата си и да предяви претенции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съдебен ред за обезщетяване на претърпените вреди и пропуснатите ползи.

7.9. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си по т. 6.23. от настоящия договор, то той дължи неустойка в размер на **2 000,00 (две хиляди) лева** за всеки случай на неизпълнение.

7.10.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за стойността на начислената неустойка и определя срок до **10 (десет) работни дни**, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7.10.2 В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, не заплати съответната стойност на начислената неустойка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се удовлетвори за стойността на неустойката от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

7.10.3. В случаите по т. 7.10.2, когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи разликата между гаранцията и претендираната неустойка от плащане, дължимо на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7.10.4. В случаите, когато посочените неустойки не покриват напълно вредите, претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, от неизпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му по настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съдебен ред разликата до пълния размер на претърпените вреди.

7.11. При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на законната лихва за забава (равна на основния лихвен процент, обявен от БНБ, (ОЛП) плюс 10 %) върху стойността на забавеното плащане за всеки пълен ден забава, но не повече от 10 % от стойността на забавеното плащане.

7.12. Страните по този договор се освобождават от отговорност за забава или неизпълнение на свои договорни задължения само ако забавата или неизпълнението се дължат на непреодолима сила, посочена в раздел 8 от настоящия договор, и страната, която се позовава на непреодолимата сила, е уведомила писмено другата страна в срока по т. 8.1.

7.13. Страната, която е нарушила своите задължения за обработване и защита на лични данни по т. 12.8 по-долу, които е получила от другата страна или от трето лице или по друг начин, във връзка със сключването и изпълнението на настоящия договор за възлагане на обществена поръчка, е длъжна от една страна да обезщети всички вреди (включително наложени имуществени санкции/глоби), които ответната страна или трето лице е претърпяло вследствие неправомерното обработване и/или съхранение и/или разпространяване и/или допускане на разпространяване на лични данни или вследствие неосъществяване на необходимата и следващата се от нормативните правила защита на лични данни или вследствие неупредомяване на собственика на данни, насрещната страна или надзорния орган за опасност или кражба или неправомерно разпространение на лични данни, а от друга страна да заплати на насрещната страна по договора неустойка в размер на **100%** от гаранцията за изпълнение по т. 9.2, в случай на развалянето на договора, съгласно т. 10.5 по-долу. Всички имуществени вреди и санкции, които подлежат на възстановяване съгласно настоящата точка се доказват по размер единствено с валидни писмени документи.

РАЗДЕЛ 8. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

8.1. В случай, че някоя от страните не изпълни задълженията си по настоящия договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер по смисъла на чл. 306 от Търговския закон, възникнало след сключването на договора, тя ще бъде длъжна в **3-дневен срок** писмено да уведоми другата страна за това. Ако страната, която се позовава на непреодолимата сила не уведоми другата страна в уговорения по-горе срок, то тя не се освобождава от своята договорна отговорност.

8.2. От времетраенето на срока за изпълнение по даден документ за възлагане на изпълнението се изключват периодите, когато съществува обективна невъзможност за изпълнение на предвидените

работи. Всички регистрирани спирания на работата не по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ще удължават времетраенето на изпълнението по документ за възлагане на изпълнението с дните на прекъсване на работата. Всички прекъсвания се установяват с констативен протокол, подписан от страните по договора.

8.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения ще се спира и срокът по даден документ за възлагане на изпълнението ще се удължава с период, равен на периода на действие на непреодолимата сила.

8.4. Когато непреодолимата сила продължи повече от **30 /тридесет/ дни**, всяка от страните ще може да поиска договора да бъде прекратен. В този случай неустойки не се дължат.

РАЗДЕЛ 9. ГАРАНЦИИ

9.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за нанесени вреди на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и трети лица, произтичащи от проявили се пропуски и грешки допуснати при извършване на възложените му дейности. Отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по предходното изречение може да бъде ангажирана до изтичане на **седем дни** след последния гаранционен срок по договора за строителството на обекта.

9.2. При сключване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на договора под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечават изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя в размер на 5 % от стойността на договора по т. 2.1. в размер на **217,50 лв.** (двеста и седемнадесет лева и петдесет ст.). Сумата се внася по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а банковата гаранция или застраховката се предава в оригинал от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди сключване на настоящия договор. Гаранцията за изпълнение служи за удовлетворяване на претенциите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, запазвайки правото си за други претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от дължимо плащане по договора и/ или от гаранцията за изпълнение на договора.

9.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на части, след постъпило писмено искане от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в **60-дневен срок** от настъпване на съответното обстоятелство за освобождаването, както следва:

9.4.1. Процент от сумата на гаранцията по т. 9.2. от договора в размер съответстващ на процента на изпълнение на договора, след получаване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на разрешението за строеж и откриване на строителна площадка на обекта, при условие че до изтичането на този срок ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е отправял писмени претенции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за забавено или некачествено изпълнение или ако такива са били предявени, те са отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, или ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от гаранцията за тях, гаранцията е била възстановена до пълния размер по т. 9.2. по-горе, като, ако гаранцията не е била възстановена до уговорения размер, подлежащият на връщане процент от гаранцията се прихваща от сумата, с която гаранцията е трябвало да бъде попълнена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до размера на по-малката от тях.

9.4.2. Останалата част от сумата по т. 9.2. от договора се освобождава след изпълнение предмета на договора, или след прекратяването на договора, поради изтичане на неговия срок, или след прекратяването му на друго основание, при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изпълнил всички възложени работи и свои задължения по договора, отстранил е всички дефекти, появили се през времетраенето на договора, освен ако гаранцията за изпълнение частично или изцяло не е усвоена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за покриване на неустойки.

9.4.3. В случай, че гаранцията за изпълнение е представена под формата на банкова гаранция или застраховка, към писменото искане по т. 9.4. по-горе ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е необходимо да представи нова банкова гаранция (за съответната стойност след освобождаването на съответната част съгласно т. 9.4.1. по-горе), нова застраховка или доказателство за внесена съответната остатъчна сума от гаранцията за изпълнение по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за невърнатата/неосвободена гаранция за изпълнение, ако в **60-дневния срок** по т. 9.4 надлежно е уведомил ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, че представената от него по реда на предходното изречение редуцирана гаранция за изпълнение не е достатъчна като размер на покритието на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и му укаже съответната остатъчна сума, която следва да бъде покрита от гаранцията след освобождаването на съответната част съгласно т. 9.4.1 по-горе.

9.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за периода, през който паричната сума, внесена като гаранция за изпълнение, законно е престояла у него. Разходите по откриването и поддържането на гаранцията, независимо от нейната форма, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.6. От сумата на гаранцията за изпълнение на договора могат да бъдат усвоени суми за начислени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ санкции и неустойки. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвоява изцяло или част от гаранцията за изпълнение при възникване на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за плащане на неустойки

по договора, както и при прекратяване на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поради неизпълнение на договорените задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.7. Удържането на суми от гаранцията за изпълнение ще става въз основа на писмено уведомление на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в настоящия договор размер, в срок до 14 (четиринадесет) календарни дни от получаване на уведомлението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В противен случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора.

9.8. При прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява в своя полза гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ санкции и неустойки по съдебен ред.

РАЗДЕЛ 10. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

10.1. Действието на този договор се прекратява в следните случаи:

1. С изтичане срока на договора или с достигане на максималната стойност, за която е сключен, автоматично, без да е необходимо уведомление или предизвестие на която и да е от страните, или по взаимно писмено съгласие на страните. Започналите, но неприключили дейности по възлагателен документ се довършват, съгласно договора.

2. При прекратяване или спиране на лиценза/удостоверението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато такъв е необходим за изпълнение на дейностите по този договор.

3. По взаимно писмено съгласие между страните.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може с **30-дневно** писмено предизвестие да прекрати действието на договора. В този случай той е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на извършените до момента работи, като отношенията се уреждат с подписване на двустранен споразумителен протокол.

10.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати едностранно договора с **10-дневно** писмено предизвестие отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в следните случаи:

10.2.1. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си по договора;

10.2.2. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи с повече от **30 дни** предаването на работа по документ за възлагане на изпълнението и/или не извърши работа по уговорения начин и с нужното качество. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само стойността на тези работи, които са извършени качествено и могат да бъдат полезни. За претърпените вреди ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да инкасира суми от внесената гаранция за изпълнение, от следващо по ред дължимо плащане на възнаграждение по договора, а ако вредите са в по-голям размер може да ги търси по общия гражданскоправен ред.

10.2.3. При наличие на обстоятелствата, посочени в 7.3 по-горе.

10.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно, без предизвестие в следните случаи:

10.3.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да подпише и/или изпълни документ за възлагане на изпълнението, изготвен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

10.3.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не заплати стойността на глобите, санкциите, обещанията и компенсациите, наложени или предявени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в резултат на неправилно извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ действия или бездействия при изпълнението на договора;

10.3.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изплати в срок предявена към него неустойка;

10.3.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ без вина от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ просрочи изпълнението на три документа за възлагане на изпълнението.

10.4. При прекратяване на договора на основание, посочено в т. 10.2. или т. 10.3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи съответната неустойка посочена в Раздел 7, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приспадне съответните суми от начислените неустойки от дължимо плащане и/или от гаранцията за изпълнение. В случай, че неустойките не могат да бъдат покрити от дължимо плащане и/или от гаранцията за изпълнение, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съдебен път разликата до пълния размер на претърпените вреди.

10.5. Всяка от страните има право да развали едностранно настоящия договор за възлагане на обществена поръчка без предизвестие до другата страна, ако тя е нарушила своите задължения във връзка с обработването и защитата на лични данни, станали и известни във връзка със сключването и изпълнението на договора, както и да претендира и получи обезщетенията за претърпените щети (включително стойността на наложените имуществени санкции/глоби) и неустойката по т. 7.13 по-горе.

РАЗДЕЛ 11. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ ЗА КООРДИНИРАНЕ НА МЕРКИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНОСТТА НА ТРУДА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА РАБОТИТЕ.

11.1. Длъжностните лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които ръководят и управляват трудовите процеси, носят персонална отговорност за осигуряване здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички потенциални опасности и вредности.

11.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава чрез свой квалифициран персонал да осъществява всички необходими организационни и технически мероприятия, осигуряващи безопасното изпълнение на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения – предмет на договора.

11.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да инструктира персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, издадена от Министерството на труда и социалната политика.

11.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички вътрешнофирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на договора.

11.5. Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да спазва изискванията на приложимите нормативни документи за безопасното изпълнение на задълженията, предмет на договора.

11.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право чрез упълномощени свои лица да извършва проверки по време на работа на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и при констатирани нарушения да предприема ограничителни действия съобразно нормативните документи.

11.7. Отдел „Управление на качеството“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е упълномощен да извършва контролна дейност по спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд. Неговите разпореджания са задължителни за персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

11.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, при провеждането на началния инструктаж да представи „Оценка на риска“ с оценен риск за извършващите дейности по настоящия договор, съгласно чл. 6 от Наредба № 5/ 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска, издадена от Министерството на труда и социалната политика и Министерството на здравеопазването.

11.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури квалифициран персонал за изпълнението на работите, предмет на договора.

1. При провеждане на началния инструктаж от упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя поименен списък с квалификационните групи на своя персонал, който ще работи в обектите на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В списъка трябва да бъдат определени лицата от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които могат да бъдат отговорни ръководители и изпълнители на работа в електрическите уредби и съоръжения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за провеждането на обучение и изпити за квалификационна група по техника на безопасност на персонала, работещ на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3. Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да носи винаги в себе си удостоверенията за придобита квалификационна група по безопасност.

11.10. При извършване на дейности, за които се изисква допълнителна квалификация съгласно приложимите нормативни документи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и документи за съответната правоспособност на своя персонал. В случаите, когато при извършване на работите, предмет на договора, не се изисква правоспособност за работа в ел. уредби и съоръжения и притежаване на квалификационна група по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ, изискванията по т. 11.9, т. 1, т. 2 и т. 3 не се прилагат.

11.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури на своя персонал всички необходими лични предпазни средства и инструменти за безопасно и качествено извършване на дейностите, предмет на договора.

11.12. При извършване на работи в действащи електрически уредби, електропроводни линии и съоръжения, собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, отговорност за изпълнението на организационно-техническите мероприятия по ПБЗРЕУЕТЦЕМ носи персоналът на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а за безопасността при извършване на работи - изпълнителят на работата от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

11.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да откаже извършването на определена работа, ако са налице съмнения относно осигуряване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на условия за безопасност и опазване на живота и здравето на хората. Той незабавно уведомява отдел „Управление на качеството“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникналата ситуация.

11.14. Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на всички работи е длъжен:

- а) да спазва инструкциите на производителите за монтаж и експлоатация на електрически машини, съоръжения и изделия и да не се допускат отклонения от изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ;
- б) да отстранява незабавно възникналите в процеса на работите неизправности в електрическите съоръжения, които могат да предизвикат искрене, късо съединение, нагриване на изолацията на кабелите и проводниците над допустимите норми и др.;
- в) при необходимост от извършване на огневи работи на обекта да спазва строго изискванията за пожарна и аварийна безопасност.

11.15. В случаите на възникнали инциденти и трудови злополуки с лица от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ръководителят на групата уведомява както своето ръководство, така и отдел „Управление на качеството“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

11.16. Длъжностните лица, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са задължени:

- да дават разпореждания или предписания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или група, като спират работата, ако извършените нарушения налагат това;
- да дават на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмени предложения за налагане на санкции на лица, извършили нарушения.

11.17. Загубите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и на инструкциите за безопасност при работа, на противопожарните строително - технически норми и опазване на околната среда, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

11.18. Всички щети, нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на неговите клиенти, възникнали по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ вследствие неправомерно прекъсване на снабдяването на потребителите с електрическа енергия, влизане и преминаване на служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през имот на потребител и извършване на дейности в него, погрешно свързване на токови линии и др., са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

11.19. Упълномощено лице от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за отговорник (координатор) по безопасността е Маргарита Кръстева GSM 0878774564.

РАЗДЕЛ 12. ДРУГИ УСЛОВИЯ

12.1. Всички съобщения и уведомления на страните по настоящия договор ще се извършват само в писмена форма, като условие за действителност. Тази форма ще се счита за спазена, ако съобщението е изпратено по факс или на адреса за кореспонденция, доколкото съществува техническа възможност за установяване на момента на получаване на съобщението/уведомлението.

12.1.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при промяна на посочените от него в този договор адрес, телефон, факс и други координати за връзка да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в **тридневен срок** от настъпване на промяната.

12.2. Всички регистрирани спираня на изпълнението на работи по причина на непреодолима сила или не по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са основание за промяна сроковете по договора. За целта се подписва двустранен констативен протокол от упълномощени лица, представители на двете страни.

12.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не поема отговорност по отношение на каквито и да било трудови или синдикални спорове между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от една страна и неговите работници или служители от друга страна, свързани с изпълнението на договора.

12.4. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна и/или за трета страна, станала и известна при или по повод изпълнението на този договор.

12.5. За целите на този договор „Конфиденциална информация“ означава категориите „Поверителна“ и „Фирмена“ информация, така както са определени в Програма с мерките за гарантиране на независимостта на дейността на Дружеството от другите дейности на вертикално интегрираното предприятие, одобрена с Решение на ДКЕВР № Р-086 от 24.07.2008 год., а именно:

12.5.1. „Поверителна“: Цялата информация, която не е посочена в категория „Фирмена“, нито в категория „Публична“, и която може да донесе полза на участник на пазара на електрическа енергия, срещу другите участници в пазара; (напр. Прогнозни часови диаграми на клиентите – търговци, привилегировани клиенти; данни за местата на присъединяване; данни за измервателните уреди; данни свързани с Интерфейса, осигуряващ обмена на информация между ЕРД и останалите лица и др.)

12.5.2. „Фирмена“: жалби/рекламации на клиенти на разпределителното предприятия и техният начин на решаване; измерени стойности на крайното потребление на клиентите и измерени стойности на доставката на производителя; данни на клиентите за целите на фактурирането, както и данните

защитени от Закона за защита на личните данни; планове за развитие на мрежата и модернизация на мрежата; финансова информация относно обезпечения към кредитори, условия на привличане на кредитен ресурс, разплащания с клиенти и т.н.

12.6. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението на настоящия договор, както и за всички въпроси неуредени в този договор, се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за окончателно и задължително за страните разрешение пред компетентният съд със седалище в гр. София.

12.7. Ако някоя от страните промени посочените в този договор адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за не получени съобщения, призовки и други подобни.

12.8. (1) Всяка от страните се съгласява, че ще обработва личните данни („Лични данни“), посочени в настоящия договор на служителите-контактни лица на другата страна, само и единствено за целите на обмен на данни и информация по договора, като никоя от страните няма право да обработва Лични данни за други цели. Обработването на Лични данни от страните се осъществява на територията на Европейския съюз. Не се допуска използването на каквото и да е оборудване за обработване на Личните данни, разположено извън определената Територия за обработване.

(2) Всяка от страните се задължава да уведоми другата в случай:

а) на каквито и да е дейности по разследване, предприети от надзорен орган по защита на личните данни по отношение на дейността ѝ по обработване на Лични данни за целите на изпълнение на Договора;

б) че установи, че не е в състояние да изпълнява задълженията си относно обработването и защита на личните данни на другата страна;

в) че установи каквото и да е нарушение на сигурността на обработването на Личните данни. Уведомлението за нарушение на сигурността следва да се извърши незабавно към другата страна (но не по-късно от 3 (три) часа от установяването му) и следва да съдържа минимум следната информация:

- описание на естеството на нарушението и на фактите, свързани с нарушението на сигурността на личните данни, включително, ако е възможно, категориите и приблизителния брой на засегнатите субекти на данни и категориите и приблизителното количество на засегнатите записи на лични данни;
- описание на евентуалните последици от нарушението на сигурността на личните данни;
- описание на предприетите или предлаганите от нея мерки за справяне с нарушението на сигурността на личните данни, включително по целесъобразност мерки за намаляване на евентуалните неблагоприятни последици.

(3) В случай че е обективно невъзможно да осигури в посочения в ал. 2, б. „в“ срок цялата необходима за уведомлението информация, съответната страна уведомява в този срок другата като ѝ предоставя наличната към този момент информация и след съгласуване с нея допълва уведомлението.

(4) Всяка от страните е задължена да обезщети вредите, които дадено лице може да претърпи в резултат на обработване на Лични данни от страна на някоя от тях, което обработване нарушава Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни или други приложими законови разпоредби за защита на личните данни, освен ако последната не докаже, че по никакъв начин не е отговорна за вредите.

12.9. За неуредени с договора въпроси се прилагат действащите нормативни актове.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка една от страните и влиза в сила от датата на подписването му.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 – Количествено-стойностна сметка;
2. Приложение № 2 – Технически изисквания за изпълнение на поръчката;
3. Приложение № 3 – Предложение за изпълнение на поръчката;
4. Приложение № 4 – Етични правила.

ВЪЗЛО

На основание чл.36а ал.3 от ЗОП

ИЗПЪЛ

На основание чл.36а ал.3 от ЗОП

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

за

Обособена позиция 2 – „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор по смисъла на чл. 166 от ЗУТ за обект: „Демонтаж на стара, доставка и монтаж на нова елегазова комплектна разпределителна уредба 110 kV в подстанция „Гео Милев“

№	Дейност	Мярка	Количество	Цена /лв. без ДДС/
1	Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект с основните изисквания към строежите, съгласно чл. 142 и чл. 166 от ЗУТ на изготвения проект за обект: „Демонтаж на стара, доставка и монтаж на нова елегазова комплектна разпределителна уредба 110 kV в подстанция „Гео Милев“	брой	1	850,00
2	Проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти, с които се осигурява изпълнението на основните изисквания към строежите, съгласно чл. 166 ал.(1) от ЗУТ през цялото време на изпълнението на обект: „Демонтаж на стара, доставка и монтаж на нова елегазова комплектна разпределителна уредба 110 kV в подстанция „Гео Милев“	брой	1	650,00
3	Упражняване на строителен надзор по време на строителството съгласно чл. 168 от ЗУТ на обект: „Демонтаж на стара, доставка и монтаж на нова елегазова комплектна разпределителна уредба 110 kV в подстанция „Гео Милев“	брой	1	1 680,00
4	Изготвяне на окончателен доклад съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ за обект: „Демонтаж на стара, доставка и монтаж на нова елегазова комплектна разпределителна уредба 110 kV в подстанция „Гео Милев“	брой	1	680,00
5	Изготвяне и регистриране на технически паспорт съгласно чл. 176а и чл. 176б, ал. 1 от ЗУТ и чл. 2, ал. 1, т. 1 от Наредба № 5/ 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите на обект: „Демонтаж на стара, доставка и монтаж на нова елегазова комплектна разпределителна уредба 110 kV в подстанция „Гео Милев“	брой	1	250,00
6	Процедиране издаването на разрешение за ползване на обект: „Демонтаж на стара, доставка и монтаж на нова елегазова комплектна разпределителна уредба 110 kV в подстанция „Гео Милев“	брой	1	240,00
Обща стойност в лева без ДДС:				4 350,00

Посочените цени включват всички наши разходи по изпълнение на поръчката, включително транспортни и организационни, свързани с огледи, проучвателни работи, както и административни дейности свързани с оформяне и окомплектоване на строителните книжа съгласно законовата уредба и др. Таксите за съгласуване със съответните инстанции не са включени в предложените цени.

ВЪЗЛОЖ

На основание чл.36а ал.3 от ЗОП

ИЗПЪЛНИ

На основание чл.36а ал.3 от ЗОП

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Нормативна уредба:

При изпълнение на предмета на настоящата поръчка Изпълнителят се задължава да спазва разпоредбите на Закона за устройство на територията (ЗУТ), Наредба № 8 от 28.07.1999 г. за правила и норми за разполагане на технически проводни и съоръжения в населени места, Наредба № 16 от 09.06.2004 г. за сервитутите на енергийните обекти, Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа, Наредба №14 от 15.06.2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за производство, преобразуване, пренос и разпределение на електрическа енергия, Наредба № 3 от 21.07.2004 г. за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и за въздействията върху тях, Наредбата № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № 5 от 28.12.2006 за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ, норми за проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции и Наредба № 13-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, нормативната уредба за опазване на околната среда и водите, както и другите нормативи, действащи в тази област, правилниците по техническа безопасност, охрана на труда и противопожарна охрана, Наредба № 3 от 09.06.2004г. за устройството на електрическите уредби и електропроводни линии /НУЕУЕЛ/, Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и други нормативни документи, имащи отношение към предмета на поръчката.

2. Технически изисквания към изпълнението:

2.1. Оценяване на съответствието на инвестиционния проект по реда на чл. 142 от ЗУТ.

Оценката на съответствието на инвестиционния проект с основните изисквания към строежите, обхваща проверка за съответствие със:

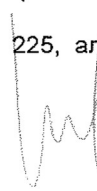
- предвижданията на подробния устройствен план;
- правилата и нормативите за устройство на територията;
- изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;
- взаимната съгласуваност между частите на проекта;
- пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
- изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;
- други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;
- изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;
- изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда;

2.2. Упражняване на строителен надзор

Като участник в строителния процес, Консултантът въз основа на писмен договор с Възложителя, съгласно чл. 166, ал. 1 от ЗУТ, извършва проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти, с които се осигурява изпълнението на основните изисквания към строежите в съответствие с изискванията на наредбата по чл. 9, ал. 2, т. 5 от Закона за техническите изисквания към продуктите.

Съгласно чл. 168 от ЗУТ лицето, упражняващо строителен надзор, носи отговорност за:

1. законосъобразно започване на строежа;
2. осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
3. спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;



4. осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;

5. недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

При изпълнение на задълженията си изпълнителят извършва следните дейности:

- Проверка за наличност на необходимите документи за закононото започване на строителството и съдействие за тяхното набавяне.

- Съставяне на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, както и съставяне, попълване и заверяване на заповедната книга на строежа.

- Организиране на заверката на заповедната книга на строежа в администрацията, издава Разрешението за строеж. Лицето, упражняващо строителен надзор, в 3-дневен срок от съставянето на протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, заверява заповедната книга на строежа и уведомява писмено в 7-дневен срок от заверката общината, специализираните контролни органи и регионалната дирекция за национален строителен контрол.

- Координация на строителния процес до въвеждането на строежа в експлоатация, включително контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи с договорите за изпълнение на строителството, както и други дейности - предмет на договори.

- Подписване на всички видове актове и протоколи по време на строителството, съгласно изискванията на законовите разпоредби, включително Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

- Комплектоване на цялата необходима документация по време на строителния процес – актове, протоколи, изпитвания и измервания, сертификати за вложени материали, декларации за съответствие и др. и информиране на Възложителя за липсващи документи, както и съдействие за тяхното набавяне.

- Осъществяване на ежедневен контрол на строителния процес за съответствието на строежа с действащите норми и правила за изпълнение на строително-монтажни работи и за спазване на изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ и одобрения инвестиционен проект.

- Заверка на ексекутивната документация.

- Осигуряване всички необходими становища от специализираните контролни органи, свързани със законосъобразното изпълнение на строежа и готовността му за въвеждане в експлоатация, включително документ от Агенцията по геодезия, картография и кадастър за изпълнение на изискванията по чл. 175, ал. 5 от ЗУТ.

- Подписване на констативен акт съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ, с който се удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрения инвестиционен проект, заверената ексекутивна документация, изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ и условията на сключения договор.

- Изготвяне на окончателен доклад до Възложителя – не по-късно от 10 дни след подписване на Акт 15.

- Оказване на съдействие за навременно получаване на разрешение за ползване на строежа.

- Контрол на строителните продукти, влагани в строежа, осъществяван в съответствие с изискванията на чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ.

- Дейност като координатор по безопасност и здраве съгласно Законите разпоредби, ако са налице условия за определянето на такъв координатор съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

- Изпълнение на всички други задължения, посочени в чл. 159 и чл. 168 от ЗУТ и другите законови разпоредби.

- Лицата, които упражняват строителен надзор, носят отговорност за щети, които са нанесли на възложителя и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти. Отговорността по договора за строителен надзор е със срокове не по-малки от гаранционните срокове в строителството.

2.3. Изготвяне на окончателен доклад съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ

Окончателният доклад следва да е придружен от документите, предвидени в чл. 4, ал. 2, т. 2 на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти за узаконяване на строежа. Окончателният доклад следва да съдържа задължително оценка за изпълнението на условията по § 3, ал. 1 от Допълнителните разпоредби на Наредба № 2 от 31.07.2003 г., а именно:

- Законосъобразно започване и изпълнение на строежа съобразно одобрените проекти и условията на издаденото разрешение за строеж;

- Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- Изпълнение на строежа съобразно изискванията по чл.169, ал.1 и 3 от ЗУТ;
- Съответствие на вложените строителни продукти с изискванията по чл.169а, ал.1 от ЗУТ;
- Липса на щети, нанесени на възложителя и на другите участници в строителството, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти;
- Годност на строежа за въвеждане в експлоатация;
- Изпълнение на строежа в съответствие с изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строителните и монтажните работи, и дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране;
- Изпълнение на строежа в съответствие с изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;

В Окончателния доклад се вписва и задължителната информация и обстоятелства по §3, ал.2 от Допълнителните разпоредби на Наредба № 2 от 31.07.2003 г.

Докладът се представя на хартиен носител в 3 (три) екземпляра, всеки от които е придружен от електронен носител във формат "pdf" или еквивалентно/и и "doc" или еквивалентно/и, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се предоставя на CD.

2.4. Изготвяне на технически паспорт

Съгласно чл. 176а от ЗУТ след завършване на нов строеж, както и след реконструкция, основно обновяване, основен ремонт или преустройство на съществуващ строеж, се съставя технически паспорт на строежа.

Технически паспорт на нов строеж, както и след реконструкция, основно обновяване, основен ремонт или преустройство на съществуващ строеж или на част от него, както и при извършване на строителни и монтажни работи в него, за които се изисква издаване на разрешение за строеж, се съставя от консултанта едновременно с изготвянето на окончателния доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ.

Технически паспорт на нов строеж се съставя преди издаване на разрешение за ползване. Основа за съставяне на технически паспорт на нов строеж е окончателния доклад на консултанта – за строежите от първа до четвърта категория, с което се доказва съответствието на строежите с основните изисквания по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ.

Изпълнителят се задължава да изготви технически паспорт в срок до 10 работни дни след подписване на Акт 15.

Обхватът и съдържанието на техническия паспорт трябва да отговаря на Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите.

Техническият паспорт се предава на Възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат "pdf" или еквивалентно/и и "doc" или еквивалентно/и, съответстващ на хартиения. Електронното копие се предоставя на CD.

2.5. Геодезическо заснемане – отнася се само за обособена позиция 3

Окомплектоване на необходимата документация от геодезическото заснемане на изпълнения обект за получаване на документ (удостоверение) от Агенцията по геодезия, картография и кадастър за изпълнение на изискванията по чл. 54а, ал. 2 от Закона за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР) и по чл. 175, ал. 5 от ЗУТ за предадена ексекутивна документация, ако такава е необходима, включително и заверено копие от изготвения технически паспорт, съгласно изискванията на чл. 176а, ал. 4 от ЗУТ.

Изпълнителят на строително-монтажните работи (СМР) извършва геодезическото заснемане на новоположената кабелна електропроводна линия (КЕЛ) „Тотлебен“ 110 kV от елегазов КРУ модул на подстанция (ПС) „Средец“ до елегазов КРУ модул на ПС „Витоша“. Данните от това заснемане се предоставят на лицето, упражняващо строителен надзор за вписване в службата по кадастъра и предоставяне на удостоверение в съответствие със ЗКИР.

На основание чл.36а ал.3 от ЗОП

ИЗПЪЛН

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

ДО: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД

ОТ: „ИВТ КОНСУЛТ” ЕООД

(участник)

Адрес на управление: гр. София 1618, бул. „Александър Геров” № 15, ет. 1

Единен идентификационен код: 131127235

Представявано от Иван Владимиров Танкишев – управител

Адрес за кореспонденция: гр. София 1618, бул. „Александър Геров” № 15, ет. 1

тел.: 02/ 992 75 79, факс: 02/ 992 75 89, e-mail: ivtconsulteood@gmail.com

Лице за контакти: Иван Владимиров Танкишев, тел.: 02/ 992 75 79, факс: 02/ 992 75 89, e-mail: ivtconsulteood@gmail.com

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Предоставяме на Вашето внимание предложението ни за изпълнение на обществена поръчка с реф. № PPS 20-009 и предмет: „Оценка на съответствието на инвестиционни проекти и упражняване на строителен надзор по смисъла на чл. 166 от ЗУТ по отношение на конкретни инвестиционни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България” АД”, обособена позиция **№ 2 – Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор по смисъла на чл. 166 от ЗУТ за обект: „Демонтаж на стара, доставка и монтаж на нова елегазова комплектна разпределителна уредба 110 kV в подстанция „Гео Милев“**

1. Декларираме, че ще изпълним предмета на поръчката в съответствие с техническите изисквания на Възложителя от раздел II на документацията за обществената поръчка, изискванията описани в договора и приложенията към него.

2. Задължаваме се, ако бъдем избрани за изпълнител да спазваме изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовата нормативна база към него, Наредба № 8 от 28.07.1999 г. за правила и норми за разполагане на технически проводни и съоръжения в населени места, Наредба № 16 от 09.06.2004 г. за сервитутите на енергийните обекти, Наредба № РД-07/8 от 20 декември 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа, Наредба №14 от 15.06.2005г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за производство, преобразуване, пренос и разпределение на електрическа енергия, Наредба № 3 от 21.07.2004 г. за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и за въздействията върху тях, Наредбата № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № 5 от 28.12.2006 за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ, норми за проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции и Наредба № 13-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, нормативната уредба за опазване на околната среда и водите, както и другите нормативи действащи в тази област, правилниците по техническа безопасност, охрана на труда и противопожарна охрана, Наредба № 3 от 09.06.2004г. за устройството на електрическите уредби и електропроводни линии /НУЕУЕЛ/, Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и др. нормативни документи, имащи отношение към предмета на поръчката.

3. Заявяваме, че сме съгласни да изпълняваме услугите, предмет на поръчката, в сроковете, посочени в документа за възлагане на изпълнението, като приемаме срокът за:

– Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствие на инвестиционния проект с основните изисквания към строежите съгласно чл. 142 от ЗУТ да е **до 10 (десет) работни дни** след предоставяне от възложителя на изпълнителя на документ за възлагане на изпълнението, придружен с проектната документация;

– Откриване на строителна площадка да е **до 10 (десет) работни дни** след предоставяне от възложителя на изпълнителя на документ за възлагане на изпълнението, придружен с Разрешение за строеж (РС);

– Изготвяне на технически паспорт да е **до 10 (десет) работни дни** след подписване на констативен Акт 15 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

– Изготвяне на окончателен доклад съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ да е **до 10 (десет) работни дни** след подписване на констативен Акт 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

4. Заявяваме, че сме съгласни да изпълняваме всички други възложени ни дейности по предмета на поръчката в сроковете, посочени в документите за възлагане на изпълнението.

5. Заявяваме, че ако бъдем определени за изпълнител на настоящата поръчка, то кореспонденцията с нас ще се осъществява на адрес: гр. София 1618, бул. „Александър Геров“ № 15, ет. 1, тел.: 02/ 9927579, факс: 02/ 9927589, GSM 0878 77 45 20 и e-mail: ivtconsulteood@gmail.com. Задължаваме се при промяна на посочените средства за комуникация да уведомим Възложителя в тридневен срок от настъпване на промяната.

6. Декларирам, че отговорник (координатор) по безопасността е лицето **Маргарита Кръстева**
(име и фамилия)

Тел. ; GSM 0878774564.

Информиран/и съм/сме, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми/ни данни, посочени в настоящото предложение за изпълнение на поръчката, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими според действащата нормативна уредба мерки за защита на личните ми/ни данни.

На основание чл.36а ал.3 от ЗОП

ИЗПЪЛ

ЕТИЧНИ ПРАВИЛА

Днес 20.08.2020 г., в гр. София, Република България, „ИВТ КОНСУЛТ“ ЕООД, представлявано от Иван Владимиров Танкишев – управител, наричано за краткост „Изпълнител“ или „Дружество – изпълнител“, подписа настоящите Етични правила, които са неразделна част от договор № 20-095/20.08.2020 с предмет: „Оценка на съответствието на инвестиционни проекти и упражняване на строителен надзор по смисъла на чл. 166 от ЗУТ по отношение на конкретни инвестиционни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, реф. № PPS 20-009, обособена позиция № 2 – Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор по смисъла на чл. 166 от ЗУТ за обект: „Демонтаж на стара, доставка и монтаж на нова елегазова комплектна разпределителна уредба 110 kV в подстанция „Гео Милев“, сключен между „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, от една страна, като „Възложител“, и „ИВТ КОНСУЛТ“ ЕООД, от друга страна, като „Изпълнител“.

Глава първа Общи положения

Чл. 1. (1) Настоящите правила определят етичните норми за поведение на служителите от търговските дружества-изпълнители по договори за доставка на стоки и/или услуги/СМР на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, наричано за краткост „Дружество - възложител“.

(2) Етичните правила имат за цел да повишат доверието на обществеността и клиентите към служителите от търговските дружества-изпълнители, в техния професионализъм и морал.

(3) С подписването на настоящите „етични правила“, дружеството – изпълнител по Договор за обществена поръчка № 20-095/20.08.2020, се съгласява и задължава да обезпечи стриктното им спазване от своите работници и служители или подизпълнители (ако има такива), които ще бъдат ангажирани с изпълнение на обществената поръчка, за целия срок, за който тя е възложена.

Чл. 2. (1) Дейността на служителите на дружествата - изпълнители на Дружеството - възложител се осъществява при спазване на принципите на законност, лоялност, честност, безпристрастност, отговорност и отчетност.

(2) Служителите на търговските дружества – изпълнители изпълняват служебните си задължения при стриктно спазване на законодателството на Република България. Всеки служител извършва трудовата си дейност компетентно, обективно, добросъвестно и по подходящ начин, съобразен със закона и с настоящите правила, като се стреми непрекъснато да подобрява работата си в защита на законните интереси на Дружеството - възложител и клиентите му.

Глава втора Взаимоотношения на служителите на дружеството – изпълнител с клиентите на дружеството – възложител и с трети лица

Чл. 3. (1) Служителите изпълняват задълженията си безпристрастно и непредубедено, като създават условия за равнопоставеност на разглежданите случаи и правят всичко възможно, за да бъде обслужването качествено и компетентно за всеки клиент на Дружеството – възложител при спазване на сроковете и качествените норми, регламентирани от действащите правни норми и нормативни разпоредби, в т.ч. Закона за енергетиката, подзаконовите актове по неговото прилагане, приложимите Общи условия и в съответствие с разпоредбите и предписанията на приложимите Лицензии, издадени на Дружеството-възложител, както и в съответствие със стандартите за поведение и комуникация с клиенти на дружествата на ЧЕЗ в България, приложими към тяхната дейност.

(2) Служителите са длъжни:



1. да обработват и съхраняват личните данни на клиентите на Дружеството-възложител, станали им известни по повод изпълнението на служебните задължения в съответствие със Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД);
2. да не предоставят на трети лица, личната и търговска информация, станала им известна при или по повод изпълнение на служебните им задължения.

Чл. 4. (1) Служителите извършват обслужването на клиентите и/или третите лица законосъобразно, своевременно, точно, добросъвестно и безпристрастно. Те са длъжни да се произнасят по исканията на клиентите или третите лица в рамките на своята компетентност и да им предоставят информация, при стриктно спазване на договора за доставка на стоки /услуги /СМР, сключен между Дружеството-възложител и Дружеството-изпълнител, изискванията на действащото законодателство и най-вече на Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ) и Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД).

(2) Служителите отговарят на поставените въпроси съобразно функциите, които изпълняват, като при необходимост насочват клиентите и/или третите лица към друг служител и/или център за обслужване на клиенти/ контактен център на дружеството - възложител, притежаващи съответната компетентност.

(3) Служителите признават и зачитат правата на потребителя и уважават неговото човешко достойнство.

(4) Служителите информират клиентите относно възможностите и реда за обжалване в случаи на допуснати нарушения или отказ за извършване на услуга.

Глава трета

Професионално поведение и квалификация на служителите на дружеството - изпълнител

Чл. 5. При изпълнение на служебните си задължения служителите следват поведение, което създава доверие в неговите ръководители и колеги, както и в клиентите, че могат да разчитат на техния професионализъм.

Чл. 6. Служителите са длъжни да спазват йерархията на вътрешноорганизационните отношения, установени от техния работодател - Дружеството-изпълнител, като стриктно съблюдават вътрешните актове, нарежданията на прекия си ръководител и на ръководството на Дружеството – изпълнител и не пречат на другите служители да изпълняват своите задължения.

Чл. 7. (1) Служителите не допускат да бъдат поставени във финансова зависимост или в друга обвързаност от външни лица или организации, както и да искат и приемат подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да повлияят на изпълнението на служебните им задължения.

(2) Служителите не могат да приемат подаръци или облаги, които могат да бъдат възприети като награда за извършване на работа, която влиза в служебните им задължения.

Чл. 8. Служителите не могат да изразяват личното си мнение по начин, който може да бъде тълкуван като официална позиция на Дружеството – възложител.

Чл. 9. При изпълнение на служебните си задължения служителите нямат право да разгласяват информация, която може да причини вреда и/или да облагодетелства други лица.

Чл. 10. (1) При изпълнение на служебните си задължения служителите опазват повереното им имущество, собственост на Дружеството - възложител с грижата на добрия стопанин и не допускат използването му за лични цели. Служителите са длъжни своевременно да информират прекия си ръководител за загубата или повреждането на повереното им имущество.

(2) Документите и данните на Дружеството - възложител могат да се използват от служителите само за изпълнение на служебните им задължения, при спазване на правилата за защита на поверителната информация и защита на личните данни.

Чл. 11. Служителите не трябва да предприемат действия или да дават предписания при случаи, които надхвърлят тяхната компетентност.

Глава четвърта

Конфликт на интереси за служители на дружеството - изпълнител

Чл. 12. (1) Служителите не могат да използват служебното си положение за осъществяване на свои лични или на семейството им интереси.

(2) Служителите не могат да участват в каквито и да е сделки, които са несъвместими с техните длъжности, функции и задължения.

(3) Служителите са длъжни да защитават законните интереси на Дружеството-възложител.

(4) Служителите, напуснали Дружеството-изпълнител, нямат право и не могат да разгласяват и злоупотребяват с информацията, която им е станала известна във връзка с длъжността, която са заемали или с функциите, които са изпълнявали.

Глава пета

Лично поведение на служителите на дружеството - изпълнител

Чл. 13. (1) При изпълнение на служебните си задължения служителите се отнасят любезно, възпитано и с уважение към всеки, като зачитат правата и достойнството на личността и не допускат каквито и да е прояви на пряка или непряка дискриминация, основана на пол, раса, народност, етническа принадлежност, човешки геном, гражданство, произход, религия или вяра, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично или обществено положение, увреждане, възраст, сексуална ориентация, семейно положение, имуществено състояние или на всякакви други признаци, установени в закон или в международен договор, по който Република България е страна.

(2) Служителите избягват поведение, което може да накърни техния личен и/или професионален престиж, както и този на Дружеството - възложител.

Чл. 14. Служителите са длъжни да познават и спазват своите професионални права и задължения, произтичащи от закона, от договора за доставка на стоки и/или /услуги /СМР, сключен между Дружеството-възложител и Дружеството-изпълнител или от настоящите правила.

Чл. 15. Служителите трябва да се явяват навреме на работа и в състояние, което им позволява да изпълняват служебните си задължения и отговорности, като не употребяват през работно време алкохол и други упойващи средства.

Чл. 16. Служителите трябва да използват работното време за изпълнение на възложената им работа, която се извършва с необходимото качество и в рамките на работното им време.

Чл. 17. Служителите не допускат на работното си място поведение, несъвместимо с добрите нрави и общоприетите норми.

Чл. 18. (1) Служителите не трябва да предизвикват, като се стремят да избягват конфликтни ситуации с потребители, колеги или трети лица, а при възникването им целят да ги преустановят, като запазват спокойствие и контролират поведението си.

(2) Недопустимо е възникване на конфликт между служители в присъствието на външни лица.

Чл. 19. Служителите спазват благоприличието и деловия вид на облеклото, съответстващи на служебното им положение и на работата, която извършват.

Чл. 20. Служителите не могат да участва в скандални лични или обществени прояви, с които биха могли да накърнят престижа и/или доброто име на Дружеството - възложител. Служителите нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват дейност, която представлява разпространение на фашистки или расистки идеи, дейност, която цели да предизвика религиозни или политически конфликти, насажда полова, расова нетърпимост и вражда. Служителите нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват политическа пропаганда, агитация или каквато и да е друга дейност в подкрепа или против дадена политическа сила.

Чл. 21. Служителите са длъжни да не разпространяват вътрешна информация, която са узнали или получили, по какъвто и да е повод и по какъвто и да е било начин. Вътрешна информация е всяка информация, която не е публично огласена, отнасяща се пряко или непряко до Дружеството-възложител, организационната му структура, търговската му дейност, личен състав или до негови служители.

Чл. 22. Служителите не могат да упражняват на работното си място и в работно време дейности, които са несъвместими с техните служебни задължения и отговорности.

Глава шеста Допълнителни разпоредби

Чл. 23. При неспазване на нормите на поведение, описани в тези правила, служителите носят дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно Кодекса на труда и действащото законодателство пред своя работодател Дружеството – изпълнител. Дружеството-изпълнител носи пълна имуществена отговорност пред Дружеството-възложител, за всички констатирани случаи на нарушения на настоящите правила от негови служители.

Чл. 24. (1) При първоначално встъпване в длъжност непосредственият ръководител в Дружеството-изпълнител е длъжен да запознае служителя с разпоредбите на настоящите правила.

(2) Всеки служител в Дружеството-изпълнител подписва декларация, че е запознат с разпоредбите на настоящите правила, че се задължава да ги спазва, като за нарушаването им носи дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно разпоредбите на Кодекса на труда и действащото законодателство.

Чл. 25. Контрол по спазване на настоящите Етични правила се осъществява от ръководството на Дружеството-изпълнител и от Дружеството-възложител.

Чл. 26. Навсякъде в текста на тези правила „Дружеството-изпълнител“ се използва вместо търговско дружество, което има сключен договор с Дружеството - възложител за доставка на различни стоки и/или /услуги /СМР.

Чл. 27. Навсякъде в текста на тези правила Дружеството - възложител се използва вместо „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

Чл. 28. Навсякъде в текста на тези правила „Служител/и“ се използва вместо служител/работник или служители/ работници от търговски дружества - изпълнители на Дружеството - възложител.

Настоящите етични правила се подписват от Дружеството - Изпълнител в два еднообразни екземпляра, като всеки от тях се прилага, като приложение – неделима част от екземпляра на договор за обществена поръчка, който се полага на всяка от страните – възложител и изпълнител. С подписването на тези етични правила, дружеството – изпълнител изразява безрезервното си съгласие с тях и поема задължение да обезпечи стриктното им спазване и прилагане от своите работници и служители или подизпълнители (ако има такива), които ще бъдат ангажирани с изпълнение на обществената поръчка, за целия срок на възлагането ѝ.

ИЗПЪЛН

На основание чл.36а ал.3 от ЗОП